**PLANO DE PROJETO – ANEXO VI**

**(ref. fase ii)**

A ser elaborado em conjunto, pelo Instituto **SENAI PR** e pela **INDÚSTRIA PROPONENTE** após a seleção do projeto na Chamada.

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** **Identificação do Projeto** | |
| Nome do Projeto¹ |  |
| Data de Início do projeto |  |
| Data de término do projeto |  |
| Gestor do Projeto **SENAI PR** |  |
| Categoria do Projeto | *(A, B ou C)* |
| Razão Social Indústria |  |
| CNPJ |  |
| Setor industrial da Empresa | *(número e descrição do CNAE industrial primário)* |
| Contato Coordenador do Projeto pela Indústria | *(nome, e-mail e telefone)* |
| Instituto SENAI coordenador | *(nome do Instituto e nome do coordenador do projeto por parte do Instituto)* |
| Competências | *Incluir a competência do Instituto Executor* |
| Instituto SENAI parceiro | *(preencher se houver)* |

**¹** O nome do projeto deverá ser o mesmo que constará no Acordo de Cooperação.

**Retirar todas as observações destacadas em vermelho para submissão da ideia.**

HISTÓRICO DE REVISÕES

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsável** | **Data** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Somente a última versão deverá ser apresentada.

|  |  |
| --- | --- |
| **2.** **Descrição do Projeto** | |
| Resumo executivo | *(Descrição do projeto)* |
| Objetivo do projeto/ Declaração de Escopo | *(Objetivos SMART.)* |
| Área da pesquisa |  |
| Escopo da Solução | ( ) Produto ( ) Processo ( ) Serviço |
| Não escopo: | *(Descrição do que não faz parte da entrega do projeto)* |
| Benefícios Previstos  *Deixar apenas os setores os benefícios previstos para os projetos, excluir os demais* | |  | | --- | | Novos Processos, Produtos, Tecnologias e Softwares | | Melhoria Processos, Produtos, Tecnologias e Softwares | | Proteção intelectual e industrial | | Transferência de conhecimento e ou tecnologia | | Impactos sociais e econômicos para a indústria | | Aumento de produção técnico-científica | | Obtenção de recursos humanos, materiais e equipamentos | |
| Setor Industrial  *Deixar apenas os setores impactados, excluir os demais* | |  | | --- | | Agronegócio e Alimentos | | Automotivo e Metalmecânica | | Celulose e Papel | | Construção Civil | | Energia | | Gráfico e Embalagens | | Madeira e Mobiliário | | Petróleo e Gás | | Químico e Farmacêutico | | Tecnologia da Informação e Comunicação | | Têxtil e Confecções | |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** **Descrição da Solução** | |
| Apresentação da solução e principais características do produto inovador (escopo do produto) |  |
| Resultados esperados com o projeto e Benefícios previstos |  |
| TRL Inicial |  |
| TRL Final |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.** **Potenciais Impactos Vinculados aos ODS’s (item 8 do edital)** | |
| Econômicos |  |
| Sociais |  |
| Ambientais |  |

|  |
| --- |
| **5.** **Atividades, Responsabilidades e Prazos** |
| Relacionar todas as Macro entregas relacionadas para o desenvolvimento do projeto com suas respectivas atividades. |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Macro Entrega** | **Atividade/ Entrega** | **Data Início** | **Data Término** | **Responsável** | | **(SENAI PR / IP)** | | **M1** | **1.1** |  |  |  | | **1.2** |  |  |  | | **1.3** |  |  |  | | **M2** | **2.1** |  |  |  | | **2.2** |  |  |  | | **2.3** |  |  |  | | **M3** | **......** |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | **......** |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |

**\*** A data de início das entregas deve ser em dia útil e ser posterior a assinatura do Acordo de Cooperação para que sejam alocadas corretamente no PWA.

|  |
| --- |
| **6.** **Equipe do Projeto** |
| Descrever detalhes das pessoas envolvidas no projeto |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nome** | **Função** | **Lotação** | **Financiador** | **Qtde de horas no Projeto** | **Valor hora (R$)** | **Valor total Equipe Técnica (R$)** | |  |  |  |  |  |  | - | |  |  |  |  |  |  | - | |  |  |  |  |  |  | - | |  |  |  |  |  |  | - | |  |  |  |  |  |  | - | |  |  |  |  |  |  | - | |  |  |  |  |  |  | - | |  |  |  |  |  |  | - | |  |  |  |  | **Total Equipe** | | **-** | |

\*Para a equipe do **SENAI PR**, seguir a planilha de valor HH do DR (atualizado em 2023).

Caso a IP solicite, poderá ser disponibilizada a planilha para a mesma.

|  |
| --- |
| **7. Orçamento** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Contrapartida** | **FINANCEIRA** | **%** | |  | | SESI ESG | - | - |  | | INDÚSTRIA PROPONENTE | - | - |  | | **Total (R$)** | **-** | **-** |  | | **Total do Projeto (R$)** | **-** | |  | |

|  |
| --- |
| **7.1** **Orçamento Detalhado** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Rubrica** | **Sesi ESG** | **IP** | |  | | Bolsas e Estágios | - | - |  | | Despesas com viagem | - |  |  | | Hora Máquina do Institutos Senai | - |  |  | | Contratação de Terceiros (Interno ao SI) | - | - |  | | Contratação de Terceiros (Externo ao SI) | - | - |  | | Horas Técnicas de Desenvolvimento Institutos Senai | - | - |  | | Máquinas e Equipamentos |  | - |  | | Matéria prima e Insumos | - | - |  | | Material de Consumo |  | - |  | | Dispositivo eletrônico e Software | - | - |  | | **Total (R$)** | **-** | **-** |  | | **Total do Projeto (R$)** | **-** | |  | |

|  |
| --- |
| **8. Cronograma de Repasse (apenas contrapartida financeira)** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Repasse da Contrapartida** | | **1º** | **2º** | **3º** | **TOTAL** | | **Data** | **Data** | **Data** | **(R$)** | | **SESI ESG** | **Financeiro** | R$ - | R$ - | R$ - | R$ - | | **IP** | **Financeiro** | R$ - | R$ - | R$ - | R$ - | | **Total Projeto** | | | | | **R$ -** | |

ATENÇÃO: No cronograma de repasse os valores a serem inseridos, deverão estar de acordo com os pagamentos e/ou transferências programadas. Podendo também ser feito em parcela única ou mais parcelas, desde que atenda o critério de pagamentos programados.

*\*A contrapartida da IP deverá ser depositada em conta corrente específica a ser informada pelo SENAI – PR, onde o mesmo será o responsável pela gestão do recurso.*

*\*Não será permitido depósito em outra conta corrente que não a específica do projeto.*

*\*O CNPJ do repasse deve obrigatoriamente ser o mesmo que consta no Acordo de Cooperação assinado pela IP.*

|  |
| --- |
| **9. Prestação de Contas** |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Prestação de contas** | **Data** | **Valor SESI ESG** | **Valor IP** | **Total** | | 1º | Mês 3 | R$ - | R$ - | R$ - | | 2º | Mês 6 | R$ - | R$ - | R$ - | | 3º | Mês 9 | R$ - | R$ - | R$ - | | 4º | Mês 12 | R$ - | R$ - | R$ - | | 5º | Mês 15 | R$ - | R$ - | R$ - | | 6º | Mês 18 | R$ - | R$ - | R$ - | | Total Projeto | | | | R$ - | |

\*No plano de projeto deverá ser inserida a data da prestação de contas conforme prazos acima.

A última prestação de contas deverá contemplar o relatório crítico de encerramento (a ser disponibilizado pelo **SENAI PR**), além dos demais documentos comprobatórios.